


 Утверждаю
 директор ИИМ
 И.И. Назаров
 01 июля 2026 г.

ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
3 КУРС, ГРУППА 1.404-з, НАПРАВЛЕНИЕ 46.03.02 «ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ
И АРХИВОВЕДЕНИЕ»
 Профиль (специализация): Документационное обеспечение управления и архивы
 в условиях цифровой трансформации
 (2026-2027 уч. гг.)

ДИСЦИПЛИНА	ЛЕКЦИИ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ЛАБ. РАБОТЫ	ФОРМА АТТЕСТАЦИИ
1 сессия: 07.09.2026-19.09.2026				
Архивоведение	8			Без аттестации
Использование архивных документов	4			Без аттестации
Научно-технические документы и архивы	4			Без аттестации
История отечественной культуры	4			Зачет
Источниковедение	6			Без аттестации
Архивное право	4			Без аттестации
Организация работы в офисе	4			Без аттестации
Организация работы с обращениями граждан	4			Без аттестации
Правовая культура	4			Без аттестации
Управление проектами в профессиональной деятельности			4	Без аттестации
Местное самоуправление и муниципальные архивы	4			Без аттестации
Обеспечение сохранности, консервация и реставрация документов	4			Без аттестации
2 сессия: 18.01.2027-06.02.2027				
Архивоведение		12		Экзамен
Использование архивных документов		6		Экзамен
История отечественной культуры		6		Зачет
Источниковедение	4	6		Зачет
Архивное право		6		Зачет
Организация работы в офисе		6		Зачет
Правовая культура	2	4		Зачет
Управление проектами в профессиональной деятельности			2	Без аттестации
3 сессия: 10.05.2027-22.05.2027				
Архивоведение		12		Экзамен
Научно-технические документы и архивы		6		Зачет
Источниковедение		6		Экзамен
Организация работы с обращениями граждан		6		Зачет
Управление проектами в профессиональной деятельности			2	Курсовой проект, зачет
Местное самоуправление и муниципальные архивы		6		Зачет
Обеспечение сохранности, консервация и реставрация документов		6		Экзамен