

# ПОЛОЖЕНИЕ

об историческом факультете Алтайского государственного университета

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Исторический факультет является учебно-научным структурным подразделением университета и осуществляет подготовку бакалавров, специалистов, магистров, согласно государственным стандартам по специальностям и направлениям гуманитарного профиля, а также руководит научно-исследовательской работой студентов, аспирантов, докторантов, преподавателей, осуществляет профориентационную, просветительскую и другие виды деятельности. Факультет создается и ликвидируется Ученым Советом университета.

1.2. В состав факультета в качестве основных структурных единиц входят кафедры, обеспечивающие учебный процесс и проведение научно-исследовательской работы по направлениям и специальностям факультета, а также осуществляющие гуманитарную подготовку студентов на других факультетах. Все кафедры руководствуются в своей деятельности Положением о кафедре Алтайского государственного университета.

## 2. УЧЕНЫЙ СОВЕТ ИСТОРИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Общее руководство деятельностью факультета осуществляет Ученый совет исторического факультета, состоящий из наиболее опытных и авторитетных преподавателей факультета. Срок полномочий Ученого совета факультета - 5 лет. Досрочные выборы Совета могут быть проведены по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных Уставом Алтайского государственного университета

2.2. В Ученый Совет факультета входят: декан, его заместители, заведующие кафедрами, почетные профессора университета, председатель профсоюзного бюро, председатель учебно-методической комиссии, представители кафедр (по одному преподавателю от каждой кафедры факультета).

2.3. Руководство работой Ученого Совета факультета осуществляет декан факультета, являющийся председателем Ученого Совета.

2.4. Ученый Совет исторического факультета:

- разрабатывает Положение о факультете, вносит в него изменения;
- разрабатывает Положение о кафедре и ее подразделениях (филиале, научной лаборатории, специализированном кабинете) и вносит в него изменения;
- разрабатывает концепцию развития факультета и осуществляет контроль за ее реализацией;
- рассматривает состояние и перспективы развития образовательных направлений кафедр, вопросы учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной, профориентационной работы и международной деятельности;
- рассматривает и представляет в ученый совет университета учебные планы по направлениям и специальностям, по которым ведется подготовка на факультете;
- утверждает планы специализаций, рабочие программы курсов,

индивидуальные планы обучения;

- решает вопросы перспективного планирования подготовки кадров высшей квалификации и проводит конкурсный отбор кандидатов на замещение должностей;
- рассматривает и утверждает темы диссертационных работ, рассматривает и дает рекомендации для поступления в аспирантуру, утверждает индивидуальные планы работы аспирантов и проводит их ежегодную аттестацию;
- рассматривает дела соискателей ученых званий;
- заслушивает и утверждает ежегодный отчет декана факультета об учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и профориентационной работе;
- рассматривает и утверждает смету расходов внебюджетных средств факультета и отчет декана о их расходовании;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью факультета, в пределах его компетенции.

2.5. Работа Ученого совета факультета проводится по плану, разработанному на каждый учебный год. План работы Ученого совета факультета утверждается на заседании Ученого Совета и может быть скорректирован с согласия членов Ученого Совета факультета. Заседания Ученого Совета проводятся, как правило, один раз в месяц

2.6. Решения Ученого совета принимаются, как правило, открытым голосованием, простым большинством голосов. При проведении конкурсов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава - тайным голосованием.

2.7. Заседание Ученого совета оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

2.8. Решения Ученого совета факультета вступают в силу после утверждения протокола заседания председателем и секретарем Ученого совета.

### **3. ДЕКАН ИСТОРИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

3.1. Декан исторического факультета выбирается Ученым Советом университета по представлению Ученого Совета факультета из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов (профессоров и доцентов) сроком на 5 лет.

3.2. Декан факультета:

- на административных началах несет ответственность за подготовку специалистов;
- организует учебный процесс на факультете и осуществляет контроль за его выполнением;
- осуществляет руководство издательской деятельностью факультета;
- руководит подбором и подготовкой кадров через аспирантуру, работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;
- организует и проводит межфакультетские совещания, научные и научно-методические семинары и конференции;
- организует и руководит работой Ученого совета факультета и деканата;

- организует профориентационную работу в школах, лицеях, колледжах, на предприятиях, в учреждениях и организациях;
  - организует набор на первый курс дневного и заочного отделений студентов госбюджетного и дополнительного набора;
  - осуществляет связь с выпускниками факультета, изучает качество подготовки специалистов и совместно с выпускающими кафедрами разрабатывает мероприятия по повышению качества их подготовки;
  - осуществляет контроль за состоянием охраны труда, техники безопасности и противопожарной техники на факультете;
  - разрабатывает смету доходов и расходов средств, получаемых от приносящей доход деятельности, в соответствии с потребностями профессионально-образовательных программ и программы развития факультета, осуществляет контроль за использованием этих средств;
- представляет исторический факультет и отстаивает его интересы в Ученом Совете, Правлении и прочих общеуниверситетских органах.

3.4. Декан факультета является заместителем председателя государственных аттестационных комиссий и членом приемной комиссии университета.

3.5. В случае необходимости для оказания помощи в работе декану на факультете могут быть введены должности заместителя декана по учебной, научной, воспитательной работе. Заместители декана утверждаются ректором или лицом, его замещающим, по представлению декана факультета из числа наиболее опытных преподавателей факультета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Специальности, направления и квалификации, по которым осуществляется подготовка на историческом факультете:

- 030600.62 – бакалавр истории
- 030600.68 – магистр истории
- 034700.62 – бакалавр по направлению «документоведение и архивоведение»
- 030402.68 – магистр по направлению «документоведение и архивоведение»
- 031900.62 – бакалавр в области международных отношений
- 031900.68 – магистр в области международных отношений
- 032000.62 – бакалавр по направлению «Зарубежное регионоведение (Китай)»
- 032000.68 – магистр по направлению «Зарубежное регионоведение (Китай)»
- 072300.62 – бакалавр по направлению «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»
- 072300.68 – магистр по направлению «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Структурные подразделения исторического факультета

1. Кафедра археологии, этнографии и музеологии
2. Кафедра всеобщей истории и международных отношений
3. Кафедра востоковедения
4. Кафедра документоведения, архивоведения и исторической информатики
5. Кафедра иностранных языков
6. Кафедра отечественной истории
7. Кабинет Алтайского международного центра азиатских исследований
8. Кабинет кафедры всеобщей истории и международных отношений
9. Кабинет кафедры документоведения, архивоведения и исторической информатики
10. Кабинет кафедры иностранных языков ИФ
11. Кабинет кафедры отечественной истории
12. Компьютерный класс ИФ
13. Лаборатория кафедры археологии, этнографии и музеологии
14. Методический кабинет кафедры археологии, этнографии и музеологии
15. Учебная лаборатория по применению естественно-научных методов в археологических исследованиях кафедры археологии, этнографии и музеологии